



## CONCURS GENERAL 2022

Avui s'han publicat al DOGC les convocatòries mitjançant concurs general, per a la provisió de llocs de treball de les categories de mosso/a, caporal/a, sergent/a i sotsinspector/a.

Per aquest motiu, el Servei de Processos Selectius ha elaborat aquest document per respondre les preguntes i els dubtes més habituals.

Cal destacar que la valoració dels mèrits es duu a terme mitjançant les dades que consten a l'aplicació de Gestió de Personal de la PGME; per tant, és molt important que el vostre expedient personal estigui actualitzat.

## PREGUNTES FREQUENTS

### Contingut

Qui està obligat a participar-hi? .....	2
Quin termini hi ha per presentar la sol·licitud? .....	2
Com he d'emplenar la sol·licitud? .....	2
Estic obligat a demanar tots els llocs de treball de la graella? Quants llocs puc demanar? .....	2
He de fer un ordre de preferència per als llocs oferts i un altre per als de resultes? ..	2
Què significa lloc de treball a resultes? .....	2
Cal signar la sol·licitud? .....	3
Hi he d'adjuntar alguna documentació? .....	3
Vull adjuntar documentació per actualitzar el meu expedient personal, ho faig amb la sol·licitud? .....	3
Puc presentar la sol·licitud en un registre presencial? .....	3
És necessària una signatura electrònica per presentar la petició genèrica? .....	3
Com puc saber si he fet el tràmit correctament? .....	3
M'ho he repensat i vull renunciar-hi. Puc fer-ho? .....	3
Com puc actualitzar el meu expedient personal? .....	4
Què es merita? .....	4
Com puc saber quants punts merita un curs? .....	4
L'ACTIC ja em consta a l'ATRI. Em meritara per al concurs? .....	4
Si no estic d'acord amb la llista provisional de valoració dels mèrits, què hauré de fer? .....	4



### **Qui està obligat a participar-hi?**

Les persones que ocupen en OP (adscripció provisional) algun dels llocs oferts de l'apartat 1.1 de l'annex 2. Per tant, els que l'ocupen en CS (comissió de serveis) no hi estan obligats.

### **Quin termini hi ha per presentar la sol·licitud?**

Des del dia 11 de febrer fins al tres de març de 2022.

### **Com he d'emplenar la sol·licitud?**

La sol·licitud que trobareu a la Intranet de la DGP s'ha d'imprimir, emplenar amb les dades que s'hi demanen i escanejar per poder enviar-la com a arxiu adjunt quan feu el tràmit de petició genèrica en aquest enllaç <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>

### **Estic obligat a demanar tots els llocs de treball de la graella? Quants llocs puc demanar?**

Només heu de demanar tots els llocs oferts de l'apartat 1.1 de l'annex 2, si ocupez un lloc en OP (adscripció provisional) o reingresseu al servei actiu. Pel que fa als llocs de treball a resultes de l'apartat 1.2 de l'annex 2 podeu demanar només els que us interessin.

### **He de fer un ordre de preferència per als llocs oferts i un altre per als de resultes?**

No, l'ordre de preferència ha de ser únic per a tots els llocs que demaneu, ja siguin oferts o de resultes.

### **Què significa lloc de treball a resultes?**

Els llocs a resultes són llocs que no estan oferts i que, per tant, només entraran a formar part de l'assignació si una persona, que l'ocupa en ON (adscripció definitiva) i que està participant al concurs, l'allibera perquè n'ha guanyat un altre en el procés d'assignació.

Per exemple, si USC Ponts consta a l'apartat 1.2 de l'annex 2 com a resultes, només se'n podrà assignar un lloc de treball si alguna persona que ocupa o té en reserva un lloc de treball a USC Ponts guanya una altra localitat i l'allibera.

Aquest procediment també pot actuar en els llocs de treball oferts. De manera que, si a USC Amposta, s'hi ofereixen 12 llocs de treball i en l'assignació dues persones que ocupen en definitiu (ON) o tenen en reserva USC Amposta guanyen un altre lloc de treball, s'acabaran assignant 14 llocs de treball a USC Amposta.



### **Cal signar la sol·licitud?**

Sí, s'ha de signar abans d'escanejar-la.

### **Hi he d'adjuntar alguna documentació?**

A la petició genèrica només heu d'adjuntar la sol·licitud de participació que heu emplenat amb les vostres preferències i que heu escanejat posteriorment. Res més.

### **Vull adjuntar documentació per actualitzar el meu expedient personal, ho faig amb la sol·licitud?**

No. La via per actualitzar l'expedient personal és únicament la que indica la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol de 2020, per la qual es regula l'acreditació, informatització i incorporació a l'expedient personal de la formació del personal policial de la Policia de la Generalitat–Mossos d'Esquadra que podeu trobar a la Intranet de la DGP o seguint aquest [enllaç](#).

### **Puc presentar la sol·licitud en un registre presencial?**

No, la sol·licitud només es pot presentar a través del tràmit de petició genèrica. Podeu accedir-hi seguint aquest enllaç <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>

### **És necessària una signatura electrònica per presentar la petició genèrica?**

No. L'aplicació ofereix la possibilitat de fer-ho amb signatura electrònica o sense. Si escolliu l'opció "amb signatura electrònica", les dades d'identificació de la persona sol·licitant s'emplenaran automàticament i, si ho feu "sense signatura electrònica", haureu d'emplenar les dades d'identificació que se sol·liciten.

### **Com puc saber si he fet el tràmit correctament?**

Si heu indicat una adreça de correu electrònic en la sol·licitud, rebreu un correu amb la confirmació de l'alta del tràmit. En aquesta confirmació apareix un enllaç a l'estat del tràmit, on trobareu la petició genèrica que heu fet i la sol·licitud adjuntada.

### **M'ho he repensat i vull renunciar-hi. Puc fer-ho?**

Sí, les renunciacions es presenten a través del tràmit de petició genèrica.

Només s'accepten automàticament les renunciacions presentades els deu dies hàbils següents al final del termini de presentació de sol·licituds, per a les persones que no estan obligades a participar-hi.



### **Com puc actualitzar el meu expedient personal?**

Per fer-ho cal seguir les indicacions de la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol de 2020, que podreu trobar a la Intranet de la DGP. Podeu seguir aquest [enllaç](#) per a més informació.

Per a qualsevol dubte o aclariment en relació amb algun dels tràmits per actualitzar l'expedient personal podeu contactar amb el vostre servei d'administració territorial (SAT) i així canalitzar els dubtes mitjançant les persones interlocutores.

### **Què es merita?**

Es merita allò que consta a l'expedient personal a l'aplicació Gestió de Personal de la PG-ME, segons s'especifica a les bases de la convocatòria.

Cal tenir en compte que la data límit per valorar els mèrits és el darrer dia de presentació de sol·licituds.

### **Com puc saber quants punts merita un curs?**

Un cop està introduït a l'expedient personal, haurem de comprovar diferents aspectes:

- la data d'efectes ha de ser igual o anterior al darrer dia de presentació de sol·licituds.
- a la columna "Estat" ha d'indicar "Validat Sí".
- no es meriten els cursos que donen accés a categories o especialitats.
- amb el codi del curs anirem a l'aplicació Cursos de la PG-ME (dins Estat cursos) i a la columna "Puntuació" veurem quina és la puntuació que té sobre 10 punts. Caldrà fer la conversió a la puntuació màxima que tinguin els cursos en aquest procés on participem. Per exemple, si un curs té una puntuació a l'aplicació Cursos de la PG-ME de 0,40 punts i en aquesta convocatòria la puntuació màxima al concepte cursos de formació és de 3 punts, haurem d'aplicar una regla de tres per conèixer el valor del curs en aquesta convocatòria.

$$0,40 \times 0,3 = \mathbf{0,12} \text{ és el valor del curs a la convocatòria}$$

### **L'ACTIC ja em consta a l'ATRI. Em meritara per al concurs?**

Tota la formació que merita és la que consta a l'expedient personal de l'aplicació Gestió de Personal de la PG-ME i, per tant, no es pot meritara si només consta a ATRI. Heu de fer el procediment indicat a la Instrucció 7/2020, de 31 de juliol de 2020, perquè s'incorpori a l'aplicació Gestió de Personal.

### **Si no estic d'acord amb la llista provisional de valoració dels mèrits, què hauré de fer?**

Haureu de presentar una al·legació a través del tràmit de petició genèrica, que haurà de ser sobre la formació que consta al vostre expedient personal de l'aplicació Gestió de Personal de la PG-ME.