



SOL·LICITUD DE CURRÍCULUMS DE PERSONES VOLUNTÀRIES PER OCUPAR DE FORMA PROVISIONAL LLOCS DE TREBALL VACANTS DE LA CATEGORIA DE CAPORAL/A DE L'ESCALA BÀSICA A LA UNITAT DE SEGURETAT CIUTADANA ALTA RIBARGORÇA (el Pont de Suert) - RP Pirineu Occidental (SGRH37/22)

1. Característiques dels llocs de treball

| | |
|-------------------------|--|
| Lloc de treball: | Unitat de Seguretat Ciutadana |
| Categoria: | Caporal/a |
| Localitat: | el Pont de Suert – RP Pirineu Occidental |

2. Requisits de participació

Les persones interessades han de complir els requisits següents:

- Ser funcionàries de la categoria de caporal/a i trobar-se en la situació de servei actiu.
- No poden participar en aquest procés les persones que estiguin realitzant el curs d'especialització o la fase de pràctiques d'algun procés de provisió de llocs de treball d'especialitat, ni les que hagin estat assignades de forma provisional a un lloc de treball, a l'espera de resolució parcial d'una convocatòria de provisió.

Els requisits s'han de complir l'últim dia de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant tot el procés.

3. Funcions

Amb caràcter general, les funcions pròpies de les unitats de seguretat ciutadana.

4. Es valoraran

- Experiència professional a la PG-ME.
- Específicament, experiència en seguretat ciutadana.
- Coneixements organitzatius de la PG-ME.
- Coneixements en l'ús dels programes de gestió de la PG-ME.
- Coneixements informàtics del paquet Office.

Aquests coneixements, aptituds i habilitats s'hauran d'incloure en la informació aportada mitjançant el currículum.

5. Forma d'ocupació del lloc de treball

- Comissió de serveis o adscripció provisional.

6. Participació

- Presentació de currículums: les persones interessades en participar en aquest procés, que compleixin els requisits establerts, hauran d'enviar un currículum per



correu electrònic, a la bústia itpg7956@gencat.cat, d'acord amb el model de fitxer Excel annex.

- El darrer dia de presentació de sol·licituds és **29 de setembre de 2022**.
- Especificar a l'assumpte del correu: **USC_PDS_TIP_COGNOM1_CAPORAL-A**
- Anomenar el document Excel: **USC_PDS_TIP_COGNOM1_CAPORAL-A**
- No utilitzar accents, per exemple: USC_PDS_99999_ AIGUADE_CAPORAL_A

Per a qualsevol dubte o aclariment relacionat amb els llocs de treball, podeu contactar amb l'Oficina de Suport de Pont de Suert, extensió 63374.

Per a consultes relacionades amb la gestió dels currículums, les persones interessades hauran de trucar a la Unitat de Suport a la Selecció, extensions 22380 i 22232.

Únicament es valoraran els currículums presentats amb el model d'Excel que s'adjunta a aquestes bases i amb les denominacions que es detallen en aquest apartat.

7. Criteris per a l'assignació dels llocs de treball

Els criteris que es tindran en compte per a l'assignació de les persones funcionàries participants, seran els següents:

- La unitat d'origen de les persones participants: l'objectiu és mantenir la capacitat operativa a tot el territori, és a dir, garantir el servei ordinari a totes les unitats d'origen.
- Participació en el concurs general, per a la provisió de llocs de treball de la categoria de caporal/a de l'escala bàsica del cos de Mossos d'Esquadra (núm. de registre de la convocatòria 200/22): es prioritzarà l'assignació de persones que hagin participat en el concurs general, **per ordre de puntuació obtinguda**.
- Per a les persones funcionàries que no han participat en el concurs general, el criteri d'assignació serà l'antiguitat en la categoria: es comptabilitza el temps treballat a partir del nomenament com a caporal-a en pràctiques. Els empats es resoldran, en primer lloc, pel número de convocatòria d'accés a la categoria de caporal/a i, en segon lloc, pel número de promoció.

Subdirectora general de Recursos Humans