

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT D'INTERIOR****RESOLUCIÓ INT/1744/2024, de 16 de maig, de convocatòria, mitjançant lliure designació, per a la provisió de llocs de treball de l'especialitat d'intervenció especial de les categories de caporal/a i sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra (convocatòria 024/24).**

Atès que estan pendents de provisió definitiva determinats llocs de treball, dotats pressupostàriament, de l'especialitat d'intervenció especial de les categories de caporal/a i sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra, la provisió dels quals s'ha de fer pel sistema de lliure designació d'acord amb el que estableix la relació de llocs de treball vigent d'aquest cos;

Atès el que estableixen la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Decret 401/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aproven el Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra i determinades mesures referides a la relació de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra, i la resta de normativa aplicable;

Atès el que estableix l'article 5.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, i de conformitat amb l'article 1.i) de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior,

Resolc:

Convocar, mitjançant lliure designació, la provisió de llocs de treball de l'especialitat d'intervenció especial de les categories de caporal/a i sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra, el nombre i les característiques dels quals són els que consten a l'annex 2, d'acord amb les bases que figuren a l'annex 1.

Contra aquesta Resolució i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que les ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al DOGC, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 16 de maig de 2024

P. d. (Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, DOGC de 24.1.2011)

Tamara Garcia de la Calle

Secretària general

Annex 1

Bases

—1 Llocs de treball

1.1 Es convoca, mitjançant el sistema de lliure designació, la provisió de llocs de treball de l'especialitat d'intervenció especial de les categories de caporal/a i sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra, el nombre i les característiques dels quals són els que consten, respectivament, als apartats 1 i 2 de l'annex 2.

1.2 Les funcions dels llocs de treball de l'especialitat d'intervenció especial són la prevenció i la neutralització de les situacions de risc per a la seguretat de les persones i els béns en casos d'alt risc o alta complexitat, tal com estableix l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra, aprovat per l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre.

—2 Persones obligades a participar

Estan obligades a participar en la convocatòria les persones funcionàries de carrera del cos de Mossos d'Esquadra que estiguin adscrites provisionalment a algun dels llocs de treball oferts a l'annex 2.

—3 Requisits de participació

3.1 Les persones participants han de complir els requisits següents:

a) Ser funcionari/ària de carrera del cos de Mossos d'Esquadra de la Generalitat de Catalunya de la categoria corresponent.

b) Trobar-se, respecte de l'Administració de la Generalitat, en qualsevol de les situacions administratives que preveu la normativa per poder participar.

Les persones participants que tinguin una situació administrativa diferent de la de servei actiu poden participar en la convocatòria si l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació han complert el temps mínim exigint per la normativa per reingressar al servei actiu.

Les persones participants sancionades en ferm amb suspensió de funcions poden participar en la convocatòria si ha finalitzat la suspensió, i les sancionades amb trasllat del lloc de treball, amb canvi de destinació o dins la mateixa localitat sense canvi de residència, hi poden participar si ha finalitzat el període que s'hagi determinat en la resolució sancionadora.

c) Acreditar una antiguitat mínima d'un any com a funcionari/ària de carrera del cos de Mossos d'Esquadra o bé ocupar de forma provisional un lloc de treball de l'especialitat d'intervenció especial.

d) Haver complert el període de permanència mínima establert en cada cas en la relació de llocs de treball, en els termes que preveuen l'article 6.4 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, i l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny.

e) Tenir el certificat del nivell de suficiència de català (C1), equivalent o superior, de conformitat amb el que estableix el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, en el grau adequat a les funcions pròpies de les places que són objecte de convocatòria.

El compliment d'aquest requisit es comprovarà a l'expedient personal de l'aplicació Gestió de Personal de la PG-ME.

Les persones participants que no acreditin aquest requisit seran convocades a la realització de la prova de coneixements de llengua catalana.

La realització d'aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori per a les persones participants que no hagin acreditat aquest requisit i, en tot cas, es farà abans de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses.

La prova de coneixements de llengua catalana consta de dues parts:

Primera part: s'hi avaluen el domini de l'expressió escrita mitjançant la redacció d'un text de 180 paraules, com a mínim, i els coneixements pràctics de llengua per mitjà de cinc blocs de preguntes sobre coneixements sintàctics i de comprensió de llengua catalana relacionats, en un grau adequat, amb les funcions pròpies de les places que són objecte d'aquesta convocatòria.

Segona part: consisteix en la lectura en veu alta d'un text i una conversa sobre temes proposats a fi d'avaluar l'expressió oral.

Aquesta prova té una durada màxima d'1 hora i 30 minuts per a la primera part i de 10 minuts per a la segona part.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte. Per superar-la s'ha d'obtenir la qualificació d'apte. Per ser declarat apte, s'ha d'obtenir una puntuació total mínima del 70%. Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

3.2 Per ser admès en aquesta convocatòria, s'han de complir tots els requisits el dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds de participació, excepte el requisit de la base 3.1.e), que s'ha de complir abans de la publicació de la llista provisional de persones participants admeses i excloses. En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la data de resolució de la convocatòria. Les persones participants que no compleixin algun dels requisits en seran excloses.

Les persones participants que no acreditin els requisits indicats en el termini establert en aquestes bases seran excloses de la convocatòria.

—4 Participació en la convocatòria

4.1 Sol·licitud de participació i termini de presentació.

4.1.1 Per participar en aquesta convocatòria, les persones interessades que estan en actiu al cos de Mossos d'Esquadra han d'emplenar el formulari habilitat a l'efecte en l'aplicació SC-Convocatòries de la plataforma PG-ME, a la qual han d'accedir amb el seu usuari i contrasenya. A l'aplicació, han de seleccionar la convocatòria en la qual participen.

L'aplicació mostrarà el lloc de treball de l'annex 2, de manera que les persones participants hauran d'indicar el número 1 com a preferència.

Les sol·licituds de participació tramitades i enviades mitjançant l'aplicació SC-Convocatòries queden registrades automàticament al Registre general electrònic i no es poden modificar en aquesta aplicació un cop s'han tramitat.

Només es pot presentar una sol·licitud de participació. Un cop presentada, qualsevol correcció o modificació s'ha de tramitar d'acord amb el que estableix la base 10.2.

4.1.2 Únicament les persones que vulguin reingressar al cos de Mossos d'Esquadra i no tinguin accés a l'aplicació SC-Convocatòries han de sol·licitar la participació mitjançant una petició genèrica al Registre electrònic de la Generalitat, a la qual es pot accedir des de l'enllaç <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>. La petició genèrica s'ha d'adreçar al Departament d'Interior i a l'assumpte s'hi ha de fer constar l'especialitat que és objecte de la convocatòria i el número de registre. Les peticions genèriques queden registrades automàticament en el Registre general electrònic.

4.1.3 Les persones que no presentin la sol·licitud de participació d'acord amb el que s'estableixen els punts anteriors seran excloses de la convocatòria.

4.1.4 El termini per presentar la sol·licitud de participació és de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.

4.2 La participació en aquesta convocatòria té caràcter vinculant i només s'admeten les renúncies adreçades a la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior que estiguin registrades dins el termini de 10 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació. Un cop transcorregut aquest termini, no s'admetran renúncies a la participació, excepte per causes de força major degudament justificades i apreciades per la comissió assessora.

4.3 Amb la formalització i la presentació de la sol·licitud de participació les persones participants declaren que són certes totes les dades consignades i que compleixen els requisits exigits en la convocatòria.

4.4 Protecció de dades de caràcter personal.

La presentació de la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria es considera un consentiment de la persona participant per al tractament de les seves dades de caràcter personal, necessàries per gestionar la convocatòria i per dur a terme les consultes que s'escaiguin a l'aplicació Gestió de personal de la PG-ME i a la Plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA).

En compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals que facilitin les persones participants en les seves sol·licituds de participació i en la resta de documentació que puguin aportar o que es puguin generar com a conseqüència de la seva participació en aquesta convocatòria s'inclouran en el Registre de convocatòries de selecció de personal del cos de Mossos d'Esquadra (RECSP CME) i podran ser cedides d'acord amb la normativa aplicable.

Les persones participants poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i limitació davant la persona titular de la Subdirecció General de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia, a la travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona.

La resta de dades a què es refereix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, es poden obtenir accedint a l'enllaç següent:

https://interior.gencat.cat/ca/el_departament/Proteccio_dades_personals/registre-dactivitats-de-tractament/.

—5 Comissió assessora

5.1 La comissió assessora té per objectiu assessorar la persona titular de la Direcció General de la Policia respecte a la idoneïtat de les persones participants en relació amb els llocs de treball a cobrir i està integrada per les persones següents:

Titulars:

1. Esperança Cartiel Armida
2. Marc Tortellà Muns
3. Jesús Requena Hidalgo
4. Àlex Bas Vilafranca
5. Roser Talaveron Planas
6. Marta Fernández Barea
7. Miquel Hueso Villacreces
8. Anselm Pasquina Figuls
9. Ana Santaularia Morros

Suplents:

1. Albert Gómez Arcas
2. Jordi Hosta Pallarès
3. Anna Bigas Casals
4. Àngels Roman Benito
5. Carles Gené Ogazón
6. Mònica Luis Godó
7. Antoni Sánchez Costa
8. Jordi Ordeig Molist
9. Peggy Roig López

—6 Mitjans d'acreditació

Els mitjans d'acreditació que s'han de valorar són quatre: prova de competència física, tècnica i tàctica, entrevista, curs d'especialització i fase de pràctiques.

6.1 Prova de competència física, tècnica i tàctica.

Aquesta prova consisteix a realitzar un recorregut que permet valorar la competència física, tècnica i tàctica en afrontar una situació en un entorn d'alt risc

A l'annex 3 s'especifiquen l'objectiu, la descripció, el material, les normes, la valoració i les penalitzacions d'aquesta prova.

El temps màxim per realitzar la prova és de 4 minuts i 30 segons.

La prova es valora de 0 a 10 punts. Per superar-la, s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 7 punts i realitzar-la sense superar el temps màxim.

Aquesta puntuació és el resultat de valorar la manipulació i portabilitat de l'arma de dotació (sense munició), la tècnica i tàctica en l'ocupació de l'espai i la neutralització de l'amenaça.

Si es supera el temps màxim de 4 minuts i 30 segons o si no s'obté la puntuació mínima de 7 punts, la persona aspirant serà declarada no apta.

6.2 Entrevista.

L'entrevista està orientada a determinar l'adequació de la persona en relació amb les funcions atribuïdes a l'especialitat d'intervenció especial. Es tindran en compte les competències de responsabilitat i orientació a la qualitat, autogestió i desenvolupament personal, autocontrol i resistència a la pressió, tolerància a la frustració, resistència a la fatiga, discreció, cohesió grupal i coneixements específics.

Les competències es valoren en tres nivells: baix, mitjà i alt. Per obtenir la qualificació d'apte en l'entrevista, s'han d'haver assolit totes les competències en nivell mitjà o alt. Una única competència valorada en nivell baix comportarà la qualificació de no apte.

Duran a terme l'entrevista a terme persones del cos de Mossos d'Esquadra de l'especialitat d'intervenció especial, com a assessores especialistes.

La qualificació d'aquesta entrevista és d'apte o no apte. Per superar-la, s'ha d'obtenir la qualificació d'apte.

6.3 Curs d'especialització.

Atès l'informe emès per la comissió assessora sobre les proves descrites als mitjans d'acreditació, la persona titular de la Direcció General de la Policia, de la qual depenen els llocs de treball convocats, emetrà un informe previ en relació amb les persones que es considerin idònies per ocupar els llocs de treball oferts i les convocarà per a la realització del curs d'especialització.

El curs d'especialització consisteix en la realització i la superació del curs que prevegi l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Estan exemptes de realitzar el curs d'especialització les persones que acreditin, mitjançant la certificació corresponent, haver-ne superat amb anterioritat un de contingut igual o similar, impartit, convalidat o homologat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Les participants que acreditin que estan embarassades i les persones participants que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor poden sol·licitar a la comissió assessora l'ajornament de la realització del curs d'especialització fins a l'edició següent.

Les persones participants gaudeixen de llicència per estudis des de l'inici del curs d'especialització fins a la finalització.

La realització del curs d'especialització no dona dret a percebre cap tipus d'indemnització per raó de serveis.

Serán excloses de la convocatòria les persones participants que perdin definitivament la condició d'alumne de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, d'acord amb el que estableixen els apartats 8.1.b), 8.1.c), 8.1.d) i 8.1.e) del Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut (DOGC núm. 5676, de 20.7.2010). La direcció de l'Institut ha d'informar la persona titular de la Direcció General de la Policia de les persones participants que perdin definitivament aquesta condició.

L'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, mitjançant l'avaluació de l'aprofitament global del curs

CVE-DOGC-A-24138047-2024

d'especialització, acreditarà l'aptitud o no aptitud de les persones participants i sotmetrà a la comissió assessora les seves avaluacions.

La qualificació del curs d'especialització és d'apte o no apte. Per superar-lo, s'ha d'obtenir la qualificació d'apte.

6.4 Fase de pràctiques.

Es convoquen per a la realització de la fase de pràctiques les persones participants que hagin superat el curs d'especialització i les que n'hagin quedat exemptes.

La fase de pràctiques és obligatòria i eliminatòria. Les persones participants seran adscrites, de forma provisional o en comissió de serveis, a llocs de treball de l'especialitat d'intervenció especial. La durada de la fase de pràctiques és de dotze mesos com a màxim, amb una presència mínima real de servei de 1.200 hores. La fase de pràctiques es dividirà en quatre períodes avaluables de tres mesos que tindran, cada un, caràcter selectiu.

La qualificació és d'apte o no apte, d'acord amb els criteris de valoració prèviament aprovats i publicats per la comissió assessora. Per superar la fase de pràctiques, cal obtenir la qualificació d'apte.

Les participants que acreditin que estan embarassades o que no hagin complert les setze setmanes des del naixement del fill i les persones participants que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor poden sol·licitar a la comissió assessora l'ajornament o el perllongament de la realització de la fase de pràctiques.

La sol·licitud d'ajornament o perllongament s'ha d'adreçar a la comissió assessora i s'ha de presentar d'acord amb el que estableix la base 10.2. Aquesta sol·licitud ha d'anar acompanyada obligatòriament de la documentació que acrediti la situació al·legada.

—7 Desenvolupament de la convocatòria

7.1 La comissió assessora, si escau, farà pública la llista de persones convocades a la realització de la prova de coneixements de llengua catalana, descrita a la base 3.1.e), amb indicació del dia, l'hora i el lloc de realització, un cop transcorreguts 10 dies a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

7.2 Un cop realitzada aquesta prova, la comissió assessora farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió.

Les persones participants disposen d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de publicació de les llistes provisionals, per formular les al·legacions que considerin pertinents adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir.

En tot cas, i a fi d'evitar errors, les persones participants han de comprovar feaentment no només que no figuren a la llista provisional de persones excloses, sinó que, a més, consten com a admeses.

En el cas que una persona participant no aparegui a la llista provisional de persones participants admeses i excloses, a l'hora de formular la reclamació corresponent haurà d'adjuntar una còpia de la sol·licitud de participació en el procés amb les dades del número i la data de registre.

Una vegada transcorregut aquest termini, la comissió assessora estimarà o desestimarà les al·legacions presentades amb la publicació de la llista definitiva de persones participants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió.

7.3 La comissió assessora convocarà les persones participants a la realització dels mitjans d'acreditació, d'acord amb el que estableix la base 10.1. Les persones participants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats per la comissió assessora seran excloses de la convocatòria.

7.4 L'ordre d'actuació de les persones participants en els mitjans d'acreditació s'iniciarà per la primera persona el primer cognom de la qual comenci per la lletra "U", de conformitat amb la Resolució PRE/714/2024, de 7 de març (DOGC núm. 9120, de 12.3.2024).

7.5 Les persones participants, per a la realització dels mitjans d'acreditació, han de comparèixer proveïdes de la targeta d'identitat professional (TIP), el DNI, passaport o permís de conduir, originals. La comissió assessora en pot exigir la presentació en qualsevol moment. La manca de presentació d'aquesta documentació determina la seva exclusió de la convocatòria.

7.6 S'exclouran de la convocatòria les persones participants que, durant el transcurs d'aquesta, tinguin conductes contràries a la bona fe, o orientades a desvirtuar els principis d'equitat i d'igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

7.7 En els casos que s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi iniciat un expedient disciplinari contra una persona participant, es podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació o de la fase de pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari.

—8 Informe d'idoneïtat

8.1 La persona titular de la Direcció General de la Policia, de qui depenen els llocs de treball convocats, d'acord amb l'article 12.6 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, ha d'emetre un informe en relació amb les persones participants considerades idònies per proveir els llocs de treball indicats a l'annex 2.

8.2 Tanmateix, la persona titular de la Direcció General de la Policia, d'acord amb l'informe emès, pot proposar que es declari deserta totalment o parcialment la provisió dels llocs de treball convocats si considera que les persones participants no tenen la idoneïtat necessària per desenvolupar-ne les funcions.

—9 Resolució de la convocatòria, cessament i presa de possessió

9.1 Resol aquesta convocatòria la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior, d'acord amb l'informe d'idoneïtat de la persona titular de la Direcció General de la Policia, en un termini no superior a 24 mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de participació.

La convocatòria es resol amb la publicació de la llista de persones idònies per a la provisió dels llocs de treball. Aquesta resolució s'ha de publicar al DOGC, la qual cosa serveix de notificació a les persones participants d'acord amb el que estableix l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9.2 El lloc de treball assignat s'ocupa de forma definitiva i és irrenunciable, llevat que abans que finalitzi el termini de presa de possessió s'esdevingui alguna de les circumstàncies que figuren a l'article 14.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

9.3 El lloc de treball assignat té la consideració de voluntari i, en conseqüència, no dona dret a indemnització per cap concepte.

9.4 La persona funcionària ha de cessar en el lloc de treball que ocupi el segon dia hàbil següent al de la publicació de la resolució de la convocatòria al DOGC.

9.5 El termini de presa de possessió en el nou lloc de treball és l'endemà del cessament si el nou lloc de treball assignat no implica canvi de localitat del lloc de treball de la persona funcionària; com a màxim al tercer dia del cessament, si el nou lloc de treball assignat comporta canvi de localitat dins la regió policial o àrea regional de trànsit o dins un mateix àmbit territorial, i com a màxim al cinquè dia del cessament, si el nou lloc de treball assignat comporta canvi de localitat a una altra regió policial o àrea regional de trànsit o a un altre àmbit territorial, d'acord amb l'article 15.2 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

Si la resolució de la convocatòria comporta el reingrés al servei actiu, el termini de presa de possessió ha de ser, com a màxim, de tres dies a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució de la convocatòria al DOGC.

9.6 La persona titular de la Direcció General de la Policia pot prorrogar el termini de cessament fins a tres mesos com a màxim, sempre que sigui indispensable per necessitats del servei.

Així mateix, la persona titular de la Direcció General de la Policia pot concedir una pròrroga d'incorporació al nou lloc de treball de fins a 20 dies hàbils si la presa de possessió implica canvi de localitat de destinació i la persona participant ho sol·licita per raons justificades.

9.7 Les diligències de cessament i de presa de possessió de les persones funcionàries que accedeixin a un nou lloc de treball s'han d'inscriure en el Registre general de personal de la Generalitat.

9.8 A l'efecte del còmput de terminis, es consideren la mateixa localitat els municipis els nuclis urbans dels quals estiguin units sense solució de continuïtat, per raons urbanístiques o similars, i que disposin de serveis de transport urbà col·lectiu comuns.

—10 Publicacions i informació del desenvolupament del procés de selecció i presentació de documentació

CVE-DOGC-A-24138047-2024

10.1 Amb caràcter general, es publicaran les actuacions que requereixen notificació a les persones participants en els registres del Departament d'Interior, de la Direcció General de la Policia i dels Serveis Territorials del Departament d'Interior. Amb aquesta publicació es considera realitzada la notificació oportuna a les persones participants i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles recursos.

Així mateix, per tal de facilitar la màxima divulgació, es pot consultar la informació publicada a la intranet de la Direcció General de la Policia.

10.2 Les persones participants han de presentar els seus escrits i la seva documentació mitjançant una petició genèrica del Registre electrònic de la Generalitat, a la qual es pot accedir des de l'enllaç <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>, que s'ha d'adreçar al Departament d'Interior i a l'assumpte de la qual s'ha de fer constar l'especialitat que és objecte de la convocatòria i el número de registre.

Les trameses fetes per aquest portal queden registrades automàticament en el Registre general electrònic.

—11 Règim de recursos

11.1 Contra les resolucions definitives del secretari general del Departament d'Interior, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que les ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11.2 Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar la convocatòria o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant l'òrgan que els ha dictat o davant el competent per resoldre'ls, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Annex 2

Llocs de treball

Especialitat d'intervenció especial, nivell 4.

Formació específica 534 = coneixements i/o experiència en intervenció especial.

Permanència mínima: 1 any, d'acord amb l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra.

Horari: tots els llocs de treball tenen horari especial.

D = nombre de llocs de treball.

—1 Categoria de caporal/a de l'escala bàsica

Nivell de destinació: tots els llocs de treball són de nivell 16.

Complement específic anual: 27.943,08 euros per a tots els llocs de treball.

CVE-DOGC-A-24138047-2024

Nom del lloc de treball	Localitat	D
Àrea del GEI	Sabadell	7

—2 Categoria de sergent/a de l'escala intermèdia

Nivell de destinació: tots els llocs de treball són de nivell 18.

Complement específic anual: 32.835,60 euros per a tots els llocs de treball.

Nom del lloc de treball	Localitat	D
Àrea del GEI	Sabadell	1

Annex 3

Prova de competència física, tècnica i tàctica

Objectiu.

Valorar la competència física, tècnica i tàctica en afrontar una situació en un entorn d'alt risc.

Uniformitat i material.

Les persones participants han de portar la uniformitat operativa i el cinturó operatiu. Al cinturó operatiu només s'ha de portar l'arma de dotació (amb carregador i sense munició), les manilles i la defensa extensible.

L'organització ha de facilitar una arma de simulació, una armilla d'intervenció amb plaques balístiques i un casc balístic amb pantalla per realitzar la prova.

Descripció

La persona participant s'ha de situar a l'inici del recorregut. Quan senti el senyal de la persona responsable, s'inicia el temps i ha de realitzar les accions següents:

- Es posa una armilla d'intervenció amb plaques balístiques i un casc balístic amb pantalla.
- Agafa un sac de 20 kg (homes) i de 15 kg (dones) i ha de pujar i baixar unes grades. Les puja pel cantó esquerre i les baixa pel cantó dret. Deixa el sac al mateix punt d'inici.
- Corre en direcció a l'entrada de l'espai de simulació.
- Abans d'accedir a l'espai de simulació, ha de desmuntar i muntar la seva arma de dotació i l'ha de deixar a sobre d'una taula en posició de seguretat.
- Durant el desmuntatge i muntatge, se li han de mostrar dues imatges de rostres realistes. Aquestes imatges es troben en unes siluetes penjades a la paret i les ha de memoritzar. Aquestes són les siluetes hostils.
- Se li facilita una pistola de simulació i un carregador amb 10 cartutxos d'impacte (entrenament).
- Quan senti el senyal de la persona responsable, la persona participant ha d'entrar a l'espai de simulació i ha de fer una recerca tàctica per localitzar les siluetes hostils.

CVE-DOGC-A-24138047-2024

- h) Cada vegada que trobi una silueta hostil, li ha d'efectuar 2 impactes.
- i) Ha de tenir en compte que, dins de l'espai, trobarà un numero indeterminat de siluetes no hostils, que haurà de marcar amb la veu "Quiet, Policia!".
- j) El desplaçament per l'espai s'ha de fer amb la pantalla del casc baixada.
- k) Quan la persona aspirant surti per la porta d'accés de l'espai de simulació, es donarà la prova per finalitzada i s'aturarà el temps.

Normes.

Es disposa d'un únic intent per realitzar la prova.

El temps màxim per realitzar-la és 4 minuts i 30 segons.

Valoració.

Per tal de valorar la prova, s'han de tenir en compte els ítems següents:

- Muntatge i desmuntatge de l'arma, fins a 1 punt.
- Autoprotecció, fins a 1 punt.
- Portabilitat de l'arma, fins a 1 punt.
- Ocupació física de l'espai, fins a 1 punt.
- Ocupació de l'espai sense deixar amenaces enrere, fins a 1 punt.
- Identificació dels hostils, fins a 1 punt.
- Impactes als hostils, fins a 4 punts.

Penalitzacions.

- No realitzar correctament l'acció b) de l'apartat Descripció (caiguda del sac, no pujar o baixar correctament les grades o no deixar el sac al lloc indicat) comporta una penalització d'1 punt per cada acció incorrecta.
- Impactar sobre una silueta no hostil comporta una penalització de 2 punts per impacte.
- No marcar amb la veu "Quiet, Policia!" una silueta no hostil comporta una penalització d'1 punt per cada acció incorrecta.

(24.138.047)